

Zaaknummer: 20230212/SH

OPRICHTING STICHTING

Heden, acht juni tweeduizend drieëntwintig verschenen voor mij, mr. Sharianaaz Hussain-Soeltan, notaris te Haarlem:

1 de heer **Yassine Daia**

2 de heer **Omar Tanay**

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Naam en Zetel

Artikel 1

- 1 De stichting draagt de naam: **Stichting Younes**, hierna ook te noemen: de stichting.
- 2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Zaanstad.

Doel

Artikel 2

- 1 De stichting heeft ten doel:
 - het in stand houden van de goede daden van wijlen Younes Daia, door het bijdragen aan het verbeteren van levenskwaliteit en het bevorderen van gelijke kansen en het versterken van gemeenschappen.
- 2 De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a het (doen) ondersteunen van mensen op het gebied van welzijn, onderwijs, geloof, cultuur, zorgverlening, armoedebestrijding, onderdrukking, discriminatie, eenzaamheid, sport en andere activiteiten van ideële aard;
 - b het verlenen van hulp en het verstrekken van behoeften aan kwetsbare groepen in de samenleving, zoals daklozen, vluchtelingen, ouderen en mensen met een beperking, door het uitdelen van voedselpakketten of het (laten) bouwen van waterputten;
 - c het financieel ondersteunen van projecten die zich richten op de basisbehoeften van mensen, zoals voedsel en water;
 - d het verstrekken van financiële bijdragen aan projecten op het gebied van medische zorg, om de toegang tot kwalitatieve gezondheidszorg te verbeteren;
 - e het bevorderen van duurzame ontwikkeling op het gebied van onderwijs en geloof,

- door het bieden van financiële steun bieden aan scholen, educatieve programma's—
en religieuze instellingen die bijdragen aan de kennis en spirituele groei van——
individuen en gemeenschappen;—————
- f het verbeteren van het fysieke en mentale welzijn van mensen die lijden onder de—
gevolgen van oorlog, armoede, natuurrampen, door het bieden van psychosociale—
ondersteuning, traumaverwerking, revalidatieprogramma's en andere initiatieven—
die gericht zijn op herstel en veerkracht;—————
- g het ondersteunen van gemeenschappen bij wederopbouw na rampen en oorlogen,—
door middel van noodhulpprojecten en het bieden van onderdak, voedsel, medische
zorg en infrastructuur;—————
- h het ondersteunen van andere organisaties die in lijn zijn met de doelstellingen van—
stichting, door het aangaan van samenwerkingsverbanden, partnerschappen en het—
bieden van financiële steun aan gelijkgestemde organisaties die vergelijkbare ——
doelen nastreven;—————
- i het verwerven van fondsen in het kader van de doelstelling;—————
- j het verstrekken van informatie door alle audio-visuele middelen, alsmede het ——
(doen) organiseren van ontmoetingen in de vorm van workshops, educatieve ——
bijeenkomsten, lezingen, congressen, seminars, evenementen en andere ——
bijeenkomsten;—————
- k alle wettige middelen welke tot het gestelde doel kunnen leiden. —————

Vermogen—————

Artikel 3—————

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:—————
 - subsidies, sponsorgelden, opbrengsten uit bijeenkomsten, donaties en inkomsten uit
contracten;—————
 - schenkingen en andere materiële bevoordelingen, erfstellingen en legaten;—————
 - alle andere verkrijgingen en baten.—————
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van——
boedelbeschrijving.—————

Bestuur—————

Artikel 4—————

- 1 Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie leden en wordt voor de eerste——
maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de——
vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.—————
- 2 Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, dat bij deze akte wordt benoemd)——
kiest - indien het bestuur uit meer dan een lid bestaat - uit zijn midden een voorzitter en——
twee andere leden die tezamen het dagelijks bestuur vormen.—————
Meerdere bestuursfuncties waaronder die van secretaris en penningmeester kunnen ook——
door één persoon worden vervuld.—————
- 3 Bestuurder worden voor onbepaalde tijd benoemd.—————
- 4 In geval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het bestuur ——

tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. —————
 Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enig bestuurder, berust het —
 bestuur tijdelijk bij een of meer door het bestuur voor deze situatie aangewezen —————
 personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de —————
 aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld. —————

- 5 De leden van het bestuur genieten in beginsel geen beloning voor hun werkzaamheden. —
 Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie —
 gemaakte kosten. —————

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten —————

Artikel 5 —————

- 1 De bestuursvergaderingen worden gehouden te gemeente Zaanstad dan wel in elke ———
 andere gemeente zulks ter keuze van het bestuur. —————
- 2 Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. —————
- 3 Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit —
 wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder ———
 nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. ———
 Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de —
 vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker —
 bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste ———
 formaliteiten. —————
- 4 De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de —
 voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering
 niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. —————
- 5 De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —
 behandelen onderwerpen. —————
- 6 Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, —
 kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —————
 onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven ———
 voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. —
- 7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens ———
 afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —————
- 8 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris —
 of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen —
 worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en —
 secretaris hebben gefungeerd. —————
- 9 Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de ———
 meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of —————
 vertegenwoordigd is. —————
 Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten —————
 vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de ———
 voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts —

- voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
- 10 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk (per telefax of e-mail) hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
- 11 Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
- 12 Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
- 13 Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 14 In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.
- 15 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming, indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
De bestuurder heeft onverminderd het bepaalde in de vorige volzin wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het betreffende bestuursbesluit.
- 16 Wanneer op grond van het bepaalde in de lid 15 eerste volzin, geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel nemen degen(e) met het belang alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval legt het bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6

- 1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- 2 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, welk besluiten met algemene stemmen dienen te worden genomen in een speciaal daartoe gehouden bestuursvergadering zonder dat in het bestuur een vacature bestaat.
- 3 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, welke besluiten met algemene stemmen dienen te worden genomen in een speciaal daartoe gehouden bestuursvergadering zonder dat in het bestuur een vacature bestaat.

Artikel 7

- 1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
- 2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur, onder wie tenminste de voorzitter en/of de secretaris en/of de penningmeester.
- 3 Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

- 1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 2 Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit wordt door het dagelijks bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
- 3 De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Raad van Advies

Artikel 10

Het bestuur is bevoegd een Raad van Advies in te stellen waarvan de bevoegdheden nader bij het in artikel 11 bedoelde reglement kunnen worden geregeld.

Reglementen/Directie/Personeel

Artikel 11

- 1 In een of meer afzonderlijke reglementen kunnen worden vastgesteld en geregeld:
 - a een directiestatuut waarin de functie van een eventueel aan te stellen casu quo aangestelde directeur en zijn/haar bevoegdheden zijn geregeld met inachtneming van de eventueel geldende collectieve arbeidsovereenkomst;
 - b de functies van het overige personeel met inachtneming van de eventueel geldende collectieve arbeidsovereenkomst;
 - c alle overige onderwerpen, welke niet in deze statuten zijn vervat.
- 2
 - a Het bestuur kan een directeur en het overig personeel benoemen, schorsen of ontslaan met dien verstande echter dat ontslag op staande voet wegens dringende redenen, overig onvrijwillig ontslag of schorsing alleen kan geschieden met inachtneming van de eventueel geldende collectieve arbeidsovereenkomst.
 - b Het bestuur belast de directeur met de dagelijkse leiding en met de voorbereiding en de uitvoering van de bestuursbesluiten.
 - c Het bestuur heeft de plicht besluiten van de directeur en overige geledingen van de

- stichting te toetsen en het recht die besluiten te herroepen indien het van mening is dat een bepaald besluit niet in het belang van de stichting is.
- d Het bestuur scheidt en bewaakt de voorwaarden om het bureau van de stichting in staat te stellen zijn doelstelling te verwezenlijken.
- e Het bestuur is verantwoordelijk voor het financiële en personele beleid van de stichting en kan zich daarin laten adviseren door de directeur, overige personeelsleden en derden.

Statutenwijziging

Artikel 12

- 1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
- 2 De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
- 3 De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

- 1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.
- 2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
- 3 De vereffening geschiedt door het bestuur.
- 4 De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.
- 5 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 6 Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan een door het bestuur aan te wijzen Algemeen Nut Beogende Instelling met een soortgelijke doel of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt waarvan het doel met dat van de stichting overeenkomt.
- 7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren onder de jongste vereffenaar.

Slotbepalingen

Artikel 14

- In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Ten slotte verklaarden de verschenen personen:
- dat ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting wordt benoemd:
 1. de verschenen persoon sub 1, als voorzitter;

2. de verschenen persoon sub 3, als secretaris;

3. de heer **Ibrahim Tahtah**, [REDACTED]

[REDACTED] penningmeester;

- dat in afwijking van het in artikel 9 lid 1 bepaalde het eerste boekjaar van de stichting loopt van heden tot en met éénendertig december tweeduizend drieëntwintig.

Slot

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend, zijnde de identiteit van de verschenen personen door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van de daartoe bestemde documenten. WAARVAN AKTE is verleden te Haarlem op de datum in het hoofd van de akte vermeld. De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen meegedeeld en daarop is een toelichting gegeven.

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

